



LaserJet Managed MFP E72500, E77800, E82500, E87600 Series

如何将纸张装入纸盘 2 或纸盘 3

以下信息介绍如何将纸张装入纸盘 2 和纸盘 3。这些纸盘最多可容纳 520 页 75 克/平方*的纸张。

⚠ 注意： 纸盘 2 和纸盘 3 的装纸步骤相同。在此仅演示纸盘 2。

1. 打开纸盘。

注： 正在使用此纸盘时，请勿将其打开。



2. 装入纸张前，请按住后纸张宽度导板上的蓝色锁定/解锁切换开关，同时捏紧前纸张宽度导板上的蓝色调整栓，然后将导板滑动到完全打开位置，以调整纸张宽度导板。



3. 向内推蓝色调整门的底部并将纸张长度导板滑至所使用的纸张尺寸处，以调整纸张长度导板。



4. 在纸盘中装入纸张。



5. 将纸张长度和纸张宽度导板滑到所使用的纸张尺寸位置。检查纸张以确认导板只是紧靠纸叠而未将纸叠压弯。

注：请不要将纸张导板调整到紧贴纸叠。将其调整到纸盘中的凹口或标记位置。

注：为防止卡纸，请将纸张导板调整到正确的纸张尺寸处，并且不要将纸盘装得过满。确保纸叠顶部在纸盘已满标志下面。



6. 合上纸盘。



7. 打印机控制面板上显示纸盘配置信息。
8. 选择**确定**以接受检测到的类型和尺寸，或选择**修改**以选择其他纸张尺寸或类型。

对于自定义尺寸的纸张，在打印机控制面板上出现提示后，指定纸张的 X 和 Y 方向的尺寸。

使用备用信头纸模式

使用**备用信头纸模式**功能后，无论您是在纸张一面还是两面进行打印，都可以始终按相同方式为所有打印作业装入信头纸或预打印纸。使用此模式时，请按自动进行双面打印的方式装入纸张。

要使用此功能，请使用打印机控制面板菜单启用此功能。

使用打印机控制面板菜单启用交替信头纸模式

1. 在打印机控制面板的主屏幕上，选择[设置](#)。
2. 打开以下菜单：
 - [复印/打印](#)
 - [管理纸盘](#)
 - [备用信头纸模式](#)
3. 选择开。